

УТВЕРЖДЕНО

Приказом главного врача

МБУЗ «ГСП» № 109-п от 15.01.2016

И.А.Юнанова



ПЛАН

Антикоррупционных мероприятий в МБУЗ «ГСП»

на 2016 г.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	Утвердить состав антикоррупционной комиссии и комплексный план по антикоррупционным мероприятиям	январь	Главный врач Юнанова И.А. Гебель Н.М.-зав.1-м тер.отдел. ; Гущина Л.Ю.зав.2-м тер.отд.; Ковалев В.А.-зав.3-м тер.отд. Калько С.В.зав. ортопедическим отд. Лазарев С.С.- зав.технической лабораторией
2	Проведение совещания с руководителями структурных подразделений о взяточничестве и коррупции среди медицинских работников и их ответственности.	До 2.02.2016	Зам. гл.врача по мед.части Фролов А.Ю.
3	Проведение обходов отделений и анкетирования пациентов по вопросам удовлетворённости медицинской помощью.	ежеквартально	Зам. гл.врача по мед.части Фролов А.Ю.
4	Формирование в коллективе поликлиники нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб	постоянно	Руководители структурных

	интересам учреждения, в т.ч. перенаправление пациентов в учреждения негосударственной формы собственности.		подразделений: Гебель Н.М.-зав.1-м тер.отдел. ; Гушина Л.Ю.зав.2-м тер.отд.; Ковалев В.А.-зав.3-м тер.отд. Калько С.В.зав. ортопедическим отд. Лазарев С.С.- зав.технической лабораторией
5	Рассмотрение каждого случая, экспертиза записей в книге жалоб должностного с обязательным проведением гласного служебного расследования, обсуждение таких фактов в коллективах и определение мер дисциплинарной ответственности виновных и их непосредственных руководителей.	по мере необходимости	Главный врач Юнанова И.А.
6	Корректировка должностных инструкций работников при введении, либо изменении административных регламентов исполнения государственных функций или предоставление государственных услуг.	по мере необходимости	Специалист по кадрам Кучинская Т.В.
7	Сбор по фактам должностных нарушений, нарушений регламента работы, недобросовестного исполнения служебных обязанностей.	постоянно	Руководители структурных подразделений
8	Организация работы по предупреждению и утечки служебной и конфиденциальной информации.	постоянно	Зам.гл.врача по мед.части, оператор ЭВМ, специалист по кадрам, бухгалтер по зарплате, руководители структурных подразделений.
9	Контроль за целевым направлением, рациональным использованием денежных средств и недопущение их нецелевого использования государственного имущества.	постоянно	Зам.гл.врача по экономическим вопросам, Могилина А.М. Главный бухгалтер Рудь О.Г.
10	Проведение в установленном порядке	постоянно	Главный врач,

	обязательной антикоррупционной экспертизы документов, связанных с размещением государственных заказов, рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции при размещении заказов.		ведущий экономист Борисенко В.М.
11	Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан путем неукоснительного соблюдения требований регламента.	постоянно	Зам. главного врача по медицинской части Руководители структурных подразделений
12	Личный прием граждан	Вторник с 10 - 12ч., четверг с 14 - 16ч.	Главный врач Юнанова И.А.
13	Обеспечить свободный доступ к журналу жалоб и предложений для пациентов, желающих оставить сообщение о фактах проявления коррупции и злоупотребления сотрудниками поликлиники своего служебного положения.	постоянно	Зам. главного врача по медицинской части, работники регистратуры
14	Анализировать заявления, обращения граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения. По результатам принимать организационные и дисциплинарные меры в целях предупреждения подобных фактов.	постоянно	Зам. главного врача по медицинской части, руководители структурных подразделений
15	Ежеквартально проводить проверку режима охраны документации, выписки листков нетрудоспособности, личных печатей и штампов во внерабочее время.	ежеквартально	Главный бухгалтер Рудь О.Г.
16	Взаимодействие с вышестоящими органами, правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Главный врач Юнанова И.А.
17	Проведение итоговых совещаний по реализации настоящего плана.	1 раз в полугодие	Главный врач
18	Обеспечить наличие информационных стендов и работу официального сайта для пациентов МБУЗ «ГСП»	постоянно	Зам. главного врача Фролов А.Ю.
19	Предоставлять в управление здравоохранения г. Армавира отчет о выполнении мероприятий по противодействию коррупции.	Февраль	Зам. гл. врача по мед. части

Главный врач



И.А. Юнанова